

HOMOLOGAÇÃO

Escrito por Administrador

Ter, 15 de Dezembro de 2009 09:26 - Última atualização Sex, 26 de Junho de 2015 11:37

DOCUMENTOS APRESENTADOS NA RESCISÃO DE CONTRATO

- OBS.: Marcar a rescisão com antecedência Carta de Preposto (representante) da Empresa.
- Aviso Prévio do empregado.
- Carteira de trabalho, devidamente atualizada.
- Livro ou ficha de registro de empregado.
- Termo de rescisão de contrato de trabalho em cinco vias.
- Comunicação de dispensa - Seguro desemprego devidamente preenchido.
- Extrato analítico do FGTS, para fins rescisórios ou as guias de recolhimento dos últimos 6 (seis) meses. Guia de pagamento dos 50% do FGTS.

· **Pagamento com cheque até às 15 horas (cheque visado ou administrativo); em dinheiro até às 18 horas, ou depósito em conta corrente.**

- As 6 (seis) últimas GPS.
- Exame demissional 3 vias.
- Comprovante de pagamento da Cláusula 19, da Contribuição Sindical e Assistencial, dos últimos 3 anos ao Sindicato dos Trabalhadores e Sindicato Patronal.
- Comprovante de pagamento da cláusula 19 da Convenção Coletiva – Participação nos resultados.
- Chave de Movimentação do FGTS.
- PPP – Perfil Profissional Previdenciário, + Declaração ou Procuração com autorização para assinatura do PPP.

OBS: Fornecer para o sindicato 01 (uma) cópia dos seguintes documentos:

- Aviso prévio do empregado.
- Guia de recolhimento dos 50% FGTS.
- Termo de rescisão de contrato.
- Exame médico demissional.
- Chave de Movimentação do FGTS.
- PPP – Perfil Profissional Previdenciário.
- Comprovante de pagamento da cláusula 19 da Convenção Coletiva.

HOMOLOGAÇÃO

Escrito por Administrador

Ter, 15 de Dezembro de 2009 09:26 - Última atualização Sex, 26 de Junho de 2015 11:37

A DIREÇÃO